

上海市徐汇区2026年区级部门预算

预算主管部门：上海市徐汇区市场监督管理局

目 录

- 一、部门主要职能
- 二、部门机构设置
- 三、名词解释
- 四、部门预算编制说明
- 五、部门预算表
 - 1. 2026年部门财务收支预算总表
 - 2. 2026年部门收入预算总表
 - 3. 2026年部门支出预算总表
 - 4. 2026年部门财政拨款收支预算总表
 - 5. 2026年部门一般公共预算支出功能分类预算表
 - 6. 2026年部门政府性基金预算支出功能分类预算表
 - 7. 2026年部门国有资本经营预算支出功能分类预算表
 - 8. 2026年部门一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表
 - 9. 2026年部门“三公”经费和机关运行经费预算表
- 六、其他相关情况说明
- 七、项目经费情况说明

上海市徐汇区市场监督管理局（部门）主要职能

上海市徐汇区市场监督管理管理局是经区委、区政府同意组建的上海市徐汇区人民政府工作部门。

主要职能包括：

1. 贯彻执行国家和本市有关工商行政管理、质量技术监督、食品（含食品添加剂、保健食品，下同）安全、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品监督管理以及价格监督检查的法律、法规、规章和方针、政策、规划。
2. 推动建立落实食品药品安全企业责任主体、各级政府负总责的机制，着力防范区域性、系统性食品药品安全风险。推进市场监管领域社会共治机制，建立健全市场主体社会信用体系。
3. 负责辖区内企业、农民专业合作社、个体工商户等市场主体的登记注册工作，确认市场经营主体资格，核发营业执照，并对其登记注册事项和备案事项进行监督管理，依法查处市场主体违反登记管理规定的违法行为；受市工商局委托登记辖区内外商投资企业及分支机构，核发营业执照；负责辖区食品生产（除高风险、食品添加剂和保健食品以外）、流通和餐饮服务环节的行政许可；负责辖区内药品零售企业、第三类医疗器械经营企业的行政许可，以及第一类医疗器械产品、第一类医疗器械生产企业和第二类医疗器械经营企业的备案；办理机关、社团、企事业单位组织机构代码登记。
4. 负责辖区市场经济秩序监督管理。依法监督管理商品交易市场、生产资料市场、生产要素市场，开展市场信用分类监管；负责监督管理网络商品交易及有关服务的行为，对网络商品经营者、有关服务经营者实施信用分类监管；监督管理经纪人、经纪机构，按照委托办理执业经纪人的登记注册和经纪执业证书的审验。
5. 负责查处经济违法案件、打击传销和监管直销。根据国家工商总局授权、经市工商局委托负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断行为除外）；依法查处虚假宣传、假冒、混同、商业贿赂、侵犯商业秘密、违法有奖销售等不正当竞争行为；在区政府的统一领导下，依法牵头查处取缔无照经营行为；受理对辖区内有关传销行为的举报投诉，依法打击传销违法行为，查处传销违法案件；承担对辖区内直销企业经营网点、直销员、直销经营行为（直销企业省级分支机构除外）的日常监督管理，配合市工商局做好对直销违法案件的查处工作。
6. 负责辖区商标和广告监督管理工作。依法查处商标侵权行为，保护注册商标专用权，监督管理商标的使用和印制；监管和指导商标代理机构；受理、初审驰名商标认定申请、上海市著名商标申请；负责特殊标志、官方标志的管理和保护；指导辖区广告业发展，拟定区域广告业发展规划和政策措施并组织实施，指导辖区广告行业组织的工作；开展广告监督管理工作，依法实施媒介（事业）单位广告经营许可和户外广告发布登记，查处违法经营广告和发布虚假违法广告的行为。

7. 负责辖区合同监督管理工作。推广合同示范文本，规范企业合同行为；开展合同执法检查，监督管理消费类合同格式条款，依法受理格式合同条款备案；开展合同争议行政调解；依法查处利用合同进行违法活动的行为；开展诚信宣传，培育推荐“守合同重信用”企业；实施动产抵押物登记；依法监督管理拍卖行为。

8. 负责辖区消费者合法权益保护工作，开展产（商）品质量监督。接受消费者咨询、申诉、举报；建立并完善消费维权体系，保护经营者、消费者合法权益；组织查处侵犯消费者合法权益的案件。依法查处生产、流通领域制售假冒伪劣产（商）品的违法行为；组织实施有关问题产品的召回和处置；负责产品质量安全风险评估的管理工作；负责商品包装物减量工作。

9. 负责管理和指导辖区质量工作。开展辖区质量发展综合协调工作，开展辖区质量发展综合协调工作，推动健全协调联动机制。组织制定并实施辖区提高质量发展水平的规划、政策和措施。组织开展质量状况分析、质量奖励、质量信用体系建设、质量教育等工作，组织实施名牌战略和辖区名牌产品推荐工作。推进质量强区，组织实施政府质量工作绩效考核。组织实施辖区工程设备监理活动的监督管理和质量信用数据库建设。配合做好辖区重大产品质量安全事故的调查处理工作。

10. 负责辖区计量监督管理工作。推行法定计量单位和计量制度，监督检查注册在本辖区的计量校准机构和社会公正计量行（站），对职责范围内的计量检定人员实施审批发证和监督管理，依法对辖区内制造、修理、使用、销售、进口的计量器具实施监督管理，规范和监督辖区商品量和市场计量行为。组织进行辖区计量仲裁，处理计量纠纷。推进诚信计量体系建设；推动企业建立和完善计量保证体系。对辖区能源计量工作进行监督管理，推进相关能源计量建设示范工作。

11. 负责辖区标准化管理工作。组织落实标准化发展战略，组织编制辖区标准化工作计划和政策措施，组织实施国家标准、行业标准和地方标准，对辖区各级强制性标准的贯彻实施情况进行监督检查。组织开展各级各类标准化示范试点活动，推进采用国际标准和国外先进标准。组织实施辖区节能标准等监督检查。组织开展辖区企业产品标准备案管理工作。开展辖区国家地理标志产品保护申报工作，受理辖区市标准化推进专项资金申报并开展后续管理。

12. 负责辖区特种设备安全监察工作。办理辖区特种设备施工告知和使用登记，对特种设备作业人员实施发证和监督管理，对特种设备生产、经营、使用单位和检验、检测机构实施监督检查。组织制订辖区特种设备事故应急预案，依法上报和调查处理辖区特种设备事故，开展特种设备统计工作、特种设备节能监管，以及特种设备安全专项检查。

13. 负责辖区产品质量和检验检测认证的管理和监督工作。负责辖区工业产品生产许可证企业的监督管理。负责区级产品质量监督抽查及各级监督抽查的后处理工作。负责产品质量安全风险管理和处置。负责防伪技术产品的使用备案。落实强制性认证产品的监督管理。负责辖区产品质量突发事件的调查和处理工作。组织落实本市检验检测认证发展规划，推动区域检验检测认证服务业发展；鼓励和引导辖区各类组织开展管理体系认证和自愿性产品认证；对辖区各类认证活动进行监督管理。开展职责范围内的获证检验检测机构和机动车安全技术检验机构的证后日常监督管理。推动辖区节能产品和能源管理体系认证工作。

14. 负责辖区食品生产（除高风险、食品添加剂和保健食品以外）、流通和餐饮服务环节的监督管理。根据国家和本市食品安全监管年度计划，制定辖区监管年度计划，组织开展辖区食品安全专项整治和综合治理。负责辖区重大活动的食品安全。

15. 负责辖区药品、医疗器械、化妆品的监督管理。受市食药监局委托，按照生产质量管理规范要求，具体实施药品、医疗器械和化妆品生产企业的日常监督管理。按照经营质量管理规范要求，具体实施药品零售企业、医疗器械经营企业和医疗机构药品、医疗器械使用的监督管理，并对化妆品的经营实施日常监管。对辖区内麻醉药品、精神药品、毒性药品、放射性药品等特殊药品生产、经营、使用，进行日常安全监管。

16. 根据市食药监局抽检计划，实施辖区食品、药品、医疗器械和化妆品总体质量状况的评价性抽样检验和监督性抽样检验。组织开展辖区药品和化妆品不良反应、医疗器械不良事件的监测和处置工作。负责实施辖区食品、药品、医疗器械和化妆品监督管理的违法案件查处，完善行政执法与刑事司法衔接机制。实施问题产品召回和处置制度。

17. 承担上海市徐汇区食品安全委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制；承担辖区食品安全监督考评和协调指导职责，协调辖区重大食品安全事故处置工作，督促检查区食品安全委员会决策部署的贯彻执行。

18. 负责监督检查经营者执行政府定价、政府指导价和法定的价格干预措施、价格紧急措施等情况，依法查处相关价格违法行为。监督检查辖区内、区级管辖的行政机关及事业单位收费政策执行情况，依法查处超标准收费、扩大范围收费和不经审批乱收费等违法行为。

19. 负责辖区相关市场监管领域安全事故应急体系建设，组织重大突发事件应对处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

20. 负责有关行政诉讼应诉及复议事务办理工作。

21. 承办区政府交办的其他事项。

上海市徐汇区市场监督管理局机构设置

上海市徐汇区市场监督管理局部门预算是包括上海市徐汇区市场监督管理局本部以及下属3家预算单位的综合收支计划。

本部门中，行政单位1家，事业单位3家，具体包括：

1. 上海市徐汇区市场监督管理局本部
2. 上海市徐汇食品药品检验所
3. 上海市徐汇区消费者权益保护委员会秘书处
4. 上海市徐汇区知识产权保护中心

名词解释

（一）财政拨款收入：是区级预算主管部门及所属预算单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）基本支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

（六）项目支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

（七）“三公”经费：是与区级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用区级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务用车的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（八）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

2026年部门预算编制说明

2026年，上海市徐汇区市场监督管理局收入预算29981.06万元，其中：财政拨款收入29882.96万元，比2025年预算增加2799.99万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；其他收入98.10万元。

支出预算29981.06万元，其中：财政拨款支出预算29882.96万元，比2025年预算增加2799.99万元。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算29882.96万元，比2025年预算增加2799.99万元；政府性基金拨款支出预算0万元，与2025年预算持平；国有资产经营预算拨款支出预算0万元，与2025年预算持平。

财政拨款收入支出增加的主要原因是知识产权专项资金项目业务需要，且新增一家下属事业单位，预算增加。

财政拨款支出主要内容如下：

（一）“201”一般公共服务支出（类）15717.65万元，主要用于人员经费支出、公用经费支出和项目经费支出（包含消费者权益保护工作经费、食药检测工作经费、知识产权事务、开办费、政务新媒体运营经费、制服采购、调研课题、市场所搬迁软装费用、政府聘用辅助人员（一人一表）、市场培育提升工作经费、市场监管经费、房屋修缮经费、万百千人就业补贴经费等）。

（二）“206”科学技术支出（类）8500.00万元，主要用于知识产权资金产业支持类、普惠培育类。

（三）“208”社会保障和就业支出（类）2417.11万元，主要用于归口管理的行政单位离退休支出、机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关事业单位职业年金缴费支出、其他行政事业单位养老支出、事业单位退休人员福利费和生活补贴支出、事业单位退休人员活动费支出。

（四）“210”卫生健康支出（类）544.20万元，主要用于行政单位基本医疗保险缴费支出、事业单位在职人员医疗保险缴费支出、事业单位在职职工参照公务员医疗补助项目支出。

（五）“221”住房保障支出（类）2654.00万元，主要用于住房公积金、购房补贴。

（六）“212”城乡社区支出（类）35.00万元，主要用于知识产权全链条保护中心装修项目。

（七）“219”援助其他地区支出（类）15.00万元，主要用于援滇干部援滇业务必要支出报销。

2026年部门财务收支预算总表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

本年收入		本年支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	298,829,640	一、一般公共服务支出	158,157,520
1. 一般公共预算	298,829,640	二、国防支出	
2. 政府性基金预算		三、公共安全支出	
3. 国有资本经营预算		四、教育支出	
二、事业收入		五、科学技术支出	85,000,000
三、事业单位经营收入		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、其他收入	981,000	七、社会保障和就业支出	24,171,120
		八、卫生健康支出	5,442,000
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	350,000
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、援助其他地区支出	150,000
		十七、自然资源海洋气象等支出	
		十八、住房保障支出	26,540,000
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
收入总计	299,810,640	支出总计	299,810,640

2026年部门收入预算总表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

项目			收入预算				
功能分类科目编码			合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位 经营收入	其他收入
类	款	项					
201			一般公共服务支出	158,157,520	157,176,520		981,000
201	38		市场监督管理事务	158,157,520	157,176,520		981,000
201	38	01	行政运行	97,962,800	97,962,800		
201	38	02	一般行政管理事务	16,450,600	15,769,600		681,000
201	38	04	经营主体管理	1,836,000	1,836,000		
201	38	05	市场秩序执法	4,300,000	4,300,000		
201	38	12	药品事务	290,000	290,000		
201	38	15	质量安全监管	6,233,500	6,233,500		
201	38	16	食品安全监管	8,800,000	8,500,000		300,000
201	38	50	事业运行	13,275,920	13,275,920		
201	38	99	其他市场监督管理事务	9,008,700	9,008,700		
206			科学技术支出	85,000,000	85,000,000		
206	04		技术与研究与开发	85,000,000	85,000,000		
206	04	04	科技成果转化与扩散	85,000,000	85,000,000		
208			社会保障和就业支出	24,171,120	24,171,120		
208	05		行政事业单位养老支出	24,171,120	24,171,120		
208	05	01	行政单位离退休	7,522,520	7,522,520		
208	05	02	事业单位离退休	374,120	374,120		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10,820,000	10,820,000		
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	5,450,000	5,450,000		
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	4,480	4,480		
210			卫生健康支出	5,442,000	5,442,000		
210	11		行政事业单位医疗	5,442,000	5,442,000		
210	11	01	行政单位医疗	4,460,000	4,460,000		
210	11	02	事业单位医疗	830,000	830,000		
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	152,000	152,000		
212			城乡社区支出	350,000	350,000		
212	03		城乡社区公共设施	350,000	350,000		
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	350,000	350,000		
219			援助其他地区支出	150,000	150,000		
219	01		一般公共服务	150,000	150,000		
221			住房保障支出	26,540,000	26,540,000		
221	02		住房改革支出	26,540,000	26,540,000		
221	02	01	住房公积金	11,830,000	11,830,000		
221	02	03	购房补贴	14,710,000	14,710,000		
合计				299,810,640	298,829,640		981,000

2026年部门支出预算总表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

项目			支出预算		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
201			一般公共服务支出	158,157,520	111,238,720
201	38		市场监督管理事务	158,157,520	111,238,720
201	38	01	行政运行	97,962,800	97,962,800
201	38	02	一般行政管理事务	16,450,600	16,450,600
201	38	04	经营主体管理	1,836,000	1,836,000
201	38	05	市场秩序执法	4,300,000	4,300,000
201	38	12	药品事务	290,000	290,000
201	38	15	质量安全监管	6,233,500	6,233,500
201	38	16	食品安全监管	8,800,000	8,800,000
201	38	50	事业运行	13,275,920	13,275,920
201	38	99	其他市场监督管理事务	9,008,700	9,008,700
206			科学技术支出	85,000,000	85,000,000
206	04		技术与研究与开发	85,000,000	85,000,000
206	04	04	科技成果转化与扩散	85,000,000	85,000,000
208			社会保障和就业支出	24,171,120	24,171,120
208	05		行政事业单位养老支出	24,171,120	24,171,120
208	05	01	行政单位离退休	7,522,520	7,522,520
208	05	02	事业单位离退休	374,120	374,120
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10,820,000	10,820,000
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	5,450,000	5,450,000
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	4,480	4,480
210			卫生健康支出	5,442,000	5,442,000
210	11		行政事业单位医疗	5,442,000	5,442,000
210	11	01	行政单位医疗	4,460,000	4,460,000
210	11	02	事业单位医疗	830,000	830,000
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	152,000	152,000
212			城乡社区支出	350,000	350,000
212	03		城乡社区公共设施	350,000	350,000
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	350,000	350,000
219			援助其他地区支出	150,000	150,000
219	01		一般公共服务	150,000	150,000
221			住房保障支出	26,540,000	26,540,000
221	02		住房改革支出	26,540,000	26,540,000
221	02	01	住房公积金	11,830,000	11,830,000
221	02	03	购房补贴	14,710,000	14,710,000
合计			299,810,640	167,391,840	132,418,800

2026年部门财政拨款收支预算总表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	298,829,640	一、一般公共服务支出	157,176,520	157,176,520		
二、政府性基金预算		二、国防支出				
三、国有资本经营预算		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出	85,000,000	85,000,000		
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	24,171,120	24,171,120		
		八、卫生健康支出	5,442,000	5,442,000		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出	350,000	350,000		
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、援助其他地区支出	150,000	150,000		
		十七、自然资源海洋气象等支出				
		十八、住房保障支出	26,540,000	26,540,000		
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
收入总计	298,829,640	支出总计	298,829,640	298,829,640		

2026年部门一般公共预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

项目				一般公共预算支出		
能分类科目编			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	157,176,520	111,238,720	45,937,800
201	38		市场监督管理事务	157,176,520	111,238,720	45,937,800
201	38	01	行政运行	97,962,800	97,962,800	
201	38	02	一般行政管理事务	15,769,600		15,769,600
201	38	04	经营主体管理	1,836,000		1,836,000
201	38	05	市场秩序执法	4,300,000		4,300,000
201	38	12	药品事务	290,000		290,000
201	38	15	质量安全监管	6,233,500		6,233,500
201	38	16	食品安全监管	8,500,000		8,500,000
201	38	50	事业运行	13,275,920	13,275,920	
201	38	99	其他市场监督管理事务	9,008,700		9,008,700
206			科学技术支出	85,000,000		85,000,000
206	04		技术与研究与开发	85,000,000		85,000,000
206	04	04	科技成果转化与扩散	85,000,000		85,000,000
208			社会保障和就业支出	24,171,120	24,171,120	
208	05		行政事业单位养老支出	24,171,120	24,171,120	
208	05	01	行政单位离退休	7,522,520	7,522,520	
208	05	02	事业单位离退休	374,120	374,120	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费	10,820,000	10,820,000	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	5,450,000	5,450,000	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	4,480	4,480	
210			卫生健康支出	5,442,000	5,442,000	
210	11		行政事业单位医疗	5,442,000	5,442,000	
210	11	01	行政单位医疗	4,460,000	4,460,000	
210	11	02	事业单位医疗	830,000	830,000	
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	152,000	152,000	
212			城乡社区支出	350,000		350,000
212	03		城乡社区公共设施	350,000		350,000
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	350,000		350,000
219			援助其他地区支出	150,000		150,000
219	01		一般公共服务	150,000		150,000
221			住房保障支出	26,540,000	26,540,000	
221	02		住房改革支出	26,540,000	26,540,000	
221	02	01	住房公积金	11,830,000	11,830,000	
221	02	03	购房补贴	14,710,000	14,710,000	
合计				298,829,640	167,391,840	131,437,800

2026年部门政府性基金预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

项目				政府性基金预算支出		
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

注：上海市徐汇区市场监督管理局2026年度无政府性基金收入，也无使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2026年部门国有资本经营预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

项目				国有资本经营预算支出		
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

注：上海市徐汇区市场监督管理局2026年度无国有资本经营预算拨款收入，也无国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2026年部门一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：元

项目			一般公共预算基本支出			项目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费	经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款					类	款				
301		工资福利支出	130,546,940	130,546,940		302		商品和服务支出	29,483,700		29,483,700
301	01	基本工资	18,560,000	18,560,000		302	01	办公费	1,417,580		1,417,580
301	02	津贴补贴	63,495,860	63,495,860		302	02	印刷费	400,000		400,000
301	03	奖金	1,300,000	1,300,000		302	04	手续费	5,000		5,000
301	06	伙食补助费				302	05	水费	50,000		50,000
301	07	绩效工资	6,655,200	6,655,200		302	06	电费	1,000,000		1,000,000
301	08	机关事业单位基本养老保险缴	10,820,000	10,820,000		302	07	邮电费	730,000		730,000
301	09	职业年金缴费	5,450,000	5,450,000		302	08	取暖费			
301	10	职工基本医疗保险缴费	4,480,000	4,480,000		302	09	物业管理费	6,427,700		6,427,700
301	11	公务员医疗补助缴费	810,000	810,000		302	11	差旅费	123,000		123,000
301	12	其他社会保障缴费	184,000	184,000		302	12	因公出国（境）费 田			
301	13	住房公积金	11,830,000	11,830,000		302	13	维修(护)费	615,000		615,000
301	14	医疗费				302	14	租赁费	6,433,100		6,433,100
301	99	其他工资福利支出	6,961,880	6,961,880		302	15	会议费	105,000		105,000
303		对个人和家庭的补助	6,761,200	6,761,200		302	16	培训费	390,000		390,000
303	01	离休费	320,600	320,600		302	17	公务接待费	150,000		150,000
303	02	退休费	6,401,000	6,401,000		302	18	专用材料费			
303	03	退职（役）费				302	24	被装购置费			
303	04	抚恤金				302	25	专用燃料费			
303	05	生活补助				302	26	劳务费	105,000		105,000
303	06	救济费				302	27	委托业务费	1,000,000		1,000,000
303	07	医疗费补助				302	28	工会经费	1,924,800		1,924,800
303	08	助学金				302	31	公务用车运行维护	1,125,000		1,125,000
303	09	奖励金				302	39	其他交通费用	2,567,240		2,567,240
303	99	其他对个人和家庭的补助	39,600	39,600		302	40	税金及附加费用			
310		资本性支出	600,000		600,000	302	99	其他商品和服务支	4,915,280		4,915,280
310	02	办公设备购置	600,000		600,000	合计			167,391,840	137,308,140	30,083,700
310	03	专用设备购置									
310	07	信息网络及软件购置更新									
310	13	公务用车购置									
310	19	其他交通工具购置									
310	22	无形资产购置									
310	99	其他资本性支出									

2026年部门“三公”经费和机关运行经费预算表

编制部门：上海市徐汇区市场监督管理局

单位：万元

“三公”经费预算数						机关运行经费预算数
合计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行费			
			小计	购置费	运行费	
127.50	0.00	15.00	112.50	0.00	112.50	2667.01

其他相关情况说明

一、2026年“三公”经费预算情况说明

2026年“三公”经费预算数为127.50万元，与2025年预算持平。其中：

（一）因公出国（境）费0万元，与2025年预算持平。

（二）公务用车购置及运行费112.50万元，与2025年预算持平。其中：公务用车购置费0万元，与2025年预算持平；公务用车运行费112.50万元，与2025年预算持平。

（三）公务接待费15.00万元，与2025年预算持平。

二、机关运行经费预算

2026年上海市徐汇区市场监督管理局（部门）下属1家机关和3家参公事业单位财政拨款的机关运行经费预算为2667.01万元。

三、政府采购预算情况

2026年本部门政府采购预算856.15万元，其中：政府采购货物预算0.60万元、政府采购工程预算35.00万元、政府采购服务预算820.55万元。

2026年本部门面向中小企业预留政府采购项目预算金额308.20万元，其中，预留给小型和微型企业的政府采购项目预算为302.60万元。

四、绩效目标设置情况

按照市区预算绩效管理工作的总体要求，本部门4个预算单位开展了2026年项目预算绩效目标编报工作，编报绩效目标的项目17个，涉及项目预算资金13241.88万元。

五、国有资产占有使用情况

截至2025年8月31日，上海市徐汇区市场监督管理局（部门）共有车辆46辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车1辆、离退休干部用车0辆、其他用车45辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）2台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；部门预算安排购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

对口帮扶经费情况说明

一、项目概述

为切实做好徐汇区援藏、援滇干部人才选派工作，根据市委组织部、市教育卫生工作委员会、市人力资源和社会保障局下发的《关于做好2022年援藏、援青干部人才选派工作有关事项的通知》、《关于做好2022年援滇干部人才选派工作有关事项的通知》的要求，派遣1名干部至云南地区，按计划走访云南各地，开展交流合作，确保完成支援任务。通过与云南地区的支援合作，保障其走访各地差旅经费，促进经济发展,加强物质与文化交流。

二、立项依据

关于开展徐汇区2022年援藏、援滇干部人才选派工作的通知、红组干字〔2022〕113号关于华刚同志任职的通知、红组干字〔2025〕131号关于张师耐同志任职的通知

三、实施主体

实施主体为徐汇区市场监督管理局

四、实施方案

选派1名干部至云南地区，通过与云南地区的支援合作，促进经济发展,加强物质与文化交流，确保完成支援任务。根据《对口支援干部和人才管理办法》（组通字[2011]58号)有关规定和财政差旅费的相关规定保障其走访各地差旅经费。

五、实施周期

2026年1月1日-2026年12月31日

六、年度预算安排

该项目年度财政资金预算安排金额 150000元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

食药检测工作经费情况说明

一、项目概述

食药检测工作经费

二、立项依据

依据2026年度部门预算批复

三、实施主体

上海市徐汇食品药品检验所

四、实施方案

按照项目具体要求，合理项目经费规划，结合实际工作制定项目经费支出计划，保证各项工作能够有序进行，提高项目经费使用效益。

五、实施周期

项目计划开始日期：2026-01-01，项目计划完成日期：2026-12-31

六、年度预算安排

项目经费年度预算安排支出1100000元

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

消费者权益保护工作经费情况说明

一、项目概述

开展各项消费维权活动，维护消费者合法权益。

二、立项依据

依据《中华人民共和国消费者权益保护法》以及《上海市消费者权益保护条例》开展相关活动。

三、实施主体

上海市消费者权益保护委员会秘书处

四、实施方案

根据《消费者权益保护法》开展体察或暗访；组织3·15宣传日活动，提升消费者及企业的法律水平；邀请公益律师为消费者提供法律援助以及法律咨询，为消费者起诉提供帮助以及开展其他各种与消费者权益相关的维权工作。

五、实施周期

2026年度

六、年度预算安排

2026年度内根据预算安排，拟支出13.00万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

开办费项目经费情况说明

一、项目概述

为贯彻落实国家知识产权强国战略，建设徐汇区知识产权保护高地，需开展知识产权保护中心开办工作。本项目旨在完成保护中心二期场地建设、功能区域装修、信息化系统部署、专业设备采购及初期运营保障。

二、立项依据

《徐汇区关于创建国家知识产权强市建设试点城区的工作方案（2022年-2025年）》《知识产权保护中心建设与运行工作手册（示范文本）（试行）》

三、实施主体

上海市徐汇区知识产权保护中心是本项目实施主体。

四、实施方案

计划于2026年结合实际情况分阶段实施。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

2026年财政资金预算安排总额为5,000,800.00元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表